

Zarządzenie Nr 232/1/2020
Burmistrza Białej Piskiej
z dnia 14 stycznia 2020 r.

w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Biała Piska

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust.8 i art.18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r., poz. 2277 z późn. zm.) **Burmistrz Białej Piskiej zarządza, co następuje:**

§ 1. Na terenie Gminy Biała Piska przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży. Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeprowadzana są przez zespół kontrolny, zwany dalej „zespołem” złożony z osób upoważnionych przez Burmistrza Białej Piskiej. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. W skład zespołu wchodzi co najmniej trzech upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej, w tym co najmniej jeden członek będący jednocześnie pracownikiem Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

3. Członkowie zespołu przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swego składu przewodniczącego.

4. Zespół przeprowadza kontrole punktów sprzedaży na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

5. Z przeprowadzonej kontroli zespół sporządza protokół z kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej.

§ 4. 1. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Traci moc Zarządzenie Nr 266/1/2016 Burmistrza Białej Piskiej z dnia 26 maja 2016 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Biała Piska.

BURMISTRZ

Beata Sokołowska



**Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń
na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Biała Piska. W przypadku powzięcia informacji o naruszeniach prawnych, niedopełnieniu obowiązku prawnego lub popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia przez przedsiębiorcę prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych (skargi lub interwencje), kontrolę tego podmiotu przeprowadza się niezwłocznie. W szczególności kontrolowane będą także punkty wobec których prowadzono postępowanie o cofnięcie zezwoleń.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Białej Piskiej członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej.
3. Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 z późn.zm.) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r. poz.1292 z późn.zm.) zwanej dalej Prawem Przedsiębiorców.
4. Zgodnie z art. 48 ust. 1 Prawa przedsiębiorców organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
5. W uzasadnionych przypadkach określonych w art. 48 ust. 11 Prawa przedsiębiorców kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 48 w/w ustawy.
6. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach jego otwarcia.
7. Kontrolujący są zobowiązani wpisać się do książki kontroli w formie papierowej, która powinna znajdować się w siedzibie przedsiębiorcy. Dopuszczalna jest wersja elektroniczna książki kontroli a wtedy wpisu dokonuje sam przedsiębiorca.

8. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:

- 1) przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 z późn.zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11¹,
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) posiadanie tytułu prawnego do lokalu np. akt notarialny, umowę najmu, umowę dzierżawy,
 - e) prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w Uchwale Nr XL/303/2018 Rady Miejskiej w Białej Piskiej z dnia 27 września 2018 r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Biała Piska oraz ustalenia odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych,
 - f) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - g) zgłaszanie organowi zmiany stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany,
- 2) przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 z późn.zm.) zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) nienaruszanie zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
 - b) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - d) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
 - e) przestrzeganie określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych,
 - f) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, prowadzonych w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych; wydzielone stoiska – w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m²; pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,
 - g) zakazu wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - h) przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

9. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w trakcie kontroli.
10. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn domowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.
11. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla przedsiębiorcy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej i Burmistrza Białej Piskiej.

BURMISTRZ
Beata Sokołowska
Beata Sokołowska

Biała Piska, dnia

U P O W A Ż N I E N I E Nr

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 z późn.zm.), art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2019 r. poz.1292 z późn. zm.) oraz § 2 zarządzenia Nr 232/1/2020 Burmistrza Białej Piskiej z dnia 14 stycznia 2020 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Biała Piska

Burmistrz Białej Piskiej upoważnia

Pana/Panią – **Członka zespołu kontrolującego,**
legitymującego/ą się dowodem osobistym nr

do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Biała Piska udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.) oraz zgodnie z rocznym planem kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w Gminie Biała Piska u następującego podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych:

.....
.....
.....
Nazwa i adres punktu sprzedaży

Data rozpoczęcia kontroli:
Przewidywany termin zakończenia kontroli:

Zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Biała Piska określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.) oraz prawa miejscowego.

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

Upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej dokonują kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych po okazaniu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.



Do kontroli przedsiębiorcy stosuje się w szczególności następujące zasady art. 45-65 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2019 r. poz.1292 z późn.zm.).

Organ kontroli zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli.

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli nie dokonuje się, w przypadku gdy:

- 1) kontrola ma zostać przeprowadzona na podstawie ratyfikowanej umowy międzynarodowej albo bezpośrednio stosowanych przepisów prawa Unii Europejskiej;
- 2) przeprowadzenie kontroli jest niezbędne do przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia;
- 3) przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem życia, zdrowia lub środowiska;
- 4) przedsiębiorca nie ma adresu zamieszkania lub adresu siedziby lub doręczenie pism na podane adresy było bezskuteczne lub utrudnione.

Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności. Nie można równocześnie podejmować i prowadzić więcej niż jednej kontroli działalności przedsiębiorcy z wyłączeniem przypadków wymienionych w art. 54 Prawa przedsiębiorcy.

Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust.1 i 5, art.51 ust.1, art.54 ust.1, art.55 ust.1 i 2 oraz art.58 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (Dz.U.2019 poz.1292 z późn.zm.).

Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do podejmującego i wykonującego kontrolę.

Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli lub wystąpienia przesłanki sprzeciwu. Przedsiębiorca musi uzasadnić wniesienie sprzeciwu.

Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne, gdy przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia.

Upoważnienie jest ważne do:

.....
/imię i nazwisko oraz podpis osoby udzielającej upoważnienia,
z podaniem zajmowanego stanowiska oraz funkcji/



Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

przeprowadzonej w dniu w
na podstawie art. 18 ust.8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r., poz. 2277 z późn.zm.) oraz upoważnienia Burmistrza Białej Piskiej do przeprowadzenia kontroli obejmującej ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

.....
prowadzonej przez.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę :

1. - Przewodniczący zespołu kontrolującego
upoważnienie Burmistrza Białej Piskiej Nr z dnia
2. - Członek zespołu kontrolującego
upoważnienie Burmistrza Białej Piskiej Nr z dnia
3. - Członek zespołu kontrolującego
upoważnienie Burmistrza Białej Piskiej Nr z dnia
4. - Członek zespołu kontrolującego
upoważnienie Burmistrza Białej Piskiej Nr z dnia
5. - Członek zespołu kontrolującego
upoważnienie Burmistrza Białej Piskiej Nr z dnia

z udziałem strony i/ lub osoby przez niego upoważnionej :
.....

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje :

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia: TAK, NIE *
- wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art 11¹ ustawy: TAK, NIE*
- zaopatrywanie się u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury): TAK, NIE *,
- posiadanie tytułu prawnego do lokalu: TAK, NIE*
- prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w uchwale Rady Miejskiej w Białej Piskiej dotyczącej określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych: TAK, NIE *,



- prowadzenie sprzedaży w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu: TAK, NIE *

- zgłaszanie organowi zmiany stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany: TAK, NIE *

2. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

- przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18: TAK, NIE*

- przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwym: TAK, NIE*,

- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw: TAK, NIE *

- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży: TAK, NIE, NIE DOTYCZY *

- uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu: TAK, NIE*

3. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych:

Zakazy określone w art. 13¹ ust. 1-8 nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art. 13¹ ust.1.

zasady przestrzegane TAK, NIE, NIE DOTYCZY *

4. Informacje dla klientów:

- informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe) wywieszona TAK, NIE *

- inne informacje (zaznaczyć wywieszona)

„Młodzieży do lat 18 i osobom nietrzeźwym alkoholu nie sprzedajemy”

„Alkohol szkodzi zdrowiu”

„Alkoholu na kredyt i pod zastaw nie sprzedajemy”

„ Zakaz spożywania alkoholu”

„Sprzedaż alkoholu dla osób do lat 18 jest przestępstwem”

„Zakaz sprzedaży alkoholu i wyrobów tytoniowych”

„Zakaz palenia tytoniu”

„Kredyt umarł, kryzys żyje, kto nie płaci, ten nie pije”

„Młodzieży do lat 18 wyrobów tytoniowych nie sprzedajemy”

inne:

.....

5. **Inne uwagi i spostrzeżenia** (np. powiadomienia policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):

.....
.....

6. **Wyjaśnienia i uwagi złożone przez przedsiębiorcę lub upoważnionej osoby, obecnej w trakcie kontroli:**

.....
.....

7. **Uwagi i zalecenia kontrolujących:**

.....
.....
.....

Zespół kontrolujący :

1.
2.
3.
4.

.....
(podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub upoważnionej osoby obecnej w trakcie kontroli)

Otrzymują:

1.
(przedsiębiorca)
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej
3. Burmistrz Białej Piskiej

*niepotrzebne skreślić

