

w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko Radcy Prawnego w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), w związku z art. 7 pkt 3 i art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1260) - **Burmistrz Białej Piskiej zarządza, co następuje:**


- § 1. Ogłasza się nabór na wolne stanowisko Radcy Prawnego w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej.
- § 2. Ogłoszenie o naborze na stanowisko, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Ogłoszenie o naborze na stanowisko Radcy Prawnego w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej podlega publikacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej www.bip.bialapiska.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.
- § 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Biała Piska.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Beata Sokołowska

ADWOKAT

Sebastian Woźniak

SEKRETARZ GMINY

mgr Krystyna Marciniak

**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej**

**Burmistrz Białej Piskiej
ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej, ul. Plac Adama Mickiewicza 25
12-230 Biała Piska**

1. Stanowisko pracy:

**Radca Prawny
w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej**

Liczba lub wymiar etatu: 1 etat.

2. Niezbędne wymagania.

Kandydat:

- a) ma obywatelstwo polskie lub państwa członkowskiego Unii Europejskiej oraz obywatelstwo innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) wykształcenie wyższe magisterskie prawnicze,
- c) co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w strukturach administracji samorządowej na stanowisku radcy prawnego (wpis na listę radców prawnych i złożenie ślubowania),
- d) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- e) nie był karany za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f) cieszy się nieposzlakowaną opinią.

3. Dodatkowe wymagania od kandydatów (pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonanie zadań na stanowisku):

- biegła znajomość przepisów i aktualnego orzecznictwa w szczególności z zakresu prawa administracyjnego, cywilnego, prawa pracy oraz uregulowań dotyczących zamówień publicznych,
- umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista, duża komunikatywność, samodzielność w wykonywaniu powierzonych czynności, bardzo dobra organizacja pracy, sumienność, rzetelność, gotowość do podnoszenia kwalifikacji, odporność na stres,
- 10 lat doświadczenia w wykonywaniu zawodu radcy prawnego w jst, w tym w jednostkach podległych.

4. Zakres zadań wykonywanych na ww. stanowisku:

- 1) zastępstwo procesowe przed sądami, trybunałami i innymi organami orzekającymi,
- 2) doradztwo prawne w zakresie działalności Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej,
- 3) opiniowanie projektów aktów prawnych pod względem formalno-prawnym,
- 4) udzielanie wyjaśnień i sporządzanie opinii prawnych dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach Rady Miejskiej w Białej Piskiej w celu zapewnienia ich prawidłowego przebiegu pod względem prawnym,
- 6) prowadzenie rejestru spraw sądowych,
- 7) inne wynikające z ustawy o radcach prawnych.



5. Informacja o warunkach pracy na ww. stanowisku:

Praca administracyjno – biurowa. Siedziba - Urząd Miejski w Białej Piskiej; praca w zespole, szkolenia, konieczność szybkiego reagowania i podejmowania decyzji, sytuacje stresowe.

Stanowisko pracy jest wyposażone w komputer i sprzęt biurowy. Bezpieczne warunki pracy na stanowisku. Praca jednozmianowa.

Wynagrodzenie określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz Regulamin wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej.

Budynek dwupiętrowy, brak windy dla osób niepełnosprawnych. Pracownik będzie pracował w pokoju jednoosobowym.

6. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych **jest niższy niż 6%**.

7. Wymagane dokumenty:

- podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem (list motywacyjny),
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu radcy prawnego,
- kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadanie certyfikaty, dodatkowych kwalifikacji lub umiejętności,
- kserokopie świadectw pracy,
- podpisane oświadczenie kandydata: o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, że cieszy się nieposzlakowaną opinią wraz z wynikającą z art. 233 k.k. klauzulą,
- podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (w sytuacji, gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1260).

8. Termin i miejsce składania dokumentów:

**Urząd Miejski w Białej Piskiej
ul. Plac Adama Mickiewicza 25
12-230 Biała Piska**

w terminie do dnia 27.12.2018 r. do godz. 15⁰⁰.

Szczegółowych informacji na temat ww. stanowiska można uzyskać:

- u Sekretarza Gminy Biała Piska tel. 87/424 13 54.

Informacje dodatkowe:

1. Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w Sekretariacie Urzędu lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Białej Piskiej, ul. Plac Adama Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Nabór na stanowisko Radcy prawnego w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej*” (*decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu*).
2. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej po ww. terminie nie będą rozpatrywane.
3. Nabór zostanie przeprowadzony przez komisję rekrutacyjną w dwóch etapach: etap I – sprawdzenie ofert pod względem formalnym, etap II – test kwalifikacyjny (zgodnie z decyzją komisji rekrutacyjnej) i rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami.
4. Kandydaci, którzy spełnią wymagania zawarte w ogłoszeniu o naborze zostaną indywidualnie powiadomieni o czasie i miejscu przeprowadzenia

ADWOKAT

Sebastian Woźniak

BURMISTRZ

mgr Beata Skołowska