

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(pieczętka  
organizatora)

(znak sprawy) .....

### Odpis pełny z Rejestru Instytucji Kultury Gminy Biała Piska

Na podstawie § 10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189), wydaję na wniosek .....  
(pełna nazwa wnioskodawcy)

z dnia ..... r. (data wpływu wniosku) pełny odpis z Rejestru Instytucji Kultury, zawierający treść wszystkich wpisów dokonanych w Księdze Rejestrowej Instytucji Kultury Gminy Biała Piska – ..... (pełna nazwa instytucji kultury).

| Lp. | Oznaczenie Instytucji Kultury  |  |
|-----|--|--|
| 1.  | Numer wpisu do rejestru  |  |
| 2.  | Data wpisu, daty kolejnych zmian   |  |
| 3.  | Pełna i skrócona nazwa instytucji kultury  |  |
| 4.  | Przedmiot działalności instytucji kultury  |  |
| 5.  | Siedziba i adres instytucji kultury  |  |
| 6.  | Oznaczenie organizatora i aktu o utworzeniu instytucji kultury   |  |
| 7.  | Nazwa podmiotu z którym organizator wspólnie prowadzi instytucji kultury   |  |
| 8.  | Cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej  |  |
| 9.  | Uwagi  |  |
| 10. | Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu   |  |
| Lp. | Organizacja instytucji kultury   |  |
| 1.  | Data wpisu, daty kolejnych zmian   |  |
| 2.  | Informacja o złożeniu do rejestru statutu  |  |
| 3.  | Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury i jego zastępców lub oznaczenie osoby fizycznej lub prawnej, której powierzono zarządzanie instytucją kultury |  |
| 4.  | Imiona i nazwiska pełnomocników instytucji kultury uprawnionych do dokonywania czynności prawnych  |  |

12000  
L

|            |   |  |
|------------|---|--|
|            | w imieniu instytucji oraz zakres ich upoważnień   |  |
| 5.         | Nazwa oraz siedziba wyodrębnionych jednostek organizacyjnych instytucji kultury i ich cyfrowe identyfikatory nadane w systemie informacji statystycznej |  |
| 6.         | Uwagi   |  |
| 7.         | Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu  |  |
| <b>Lp.</b> | <b>Mienie instytucji kultury</b>  |  |
| 1.         | Data wpisu, daty kolejnych zmian  |  |
| 2.         | Informacja o złożeniu do rejestru rocznego sprawozdania finansowego   |  |
| 3.         | Informacja o obciążeniu środków trwałych instytucji kultury ograniczonymi prawami rzeczowymi  |  |
| 4.         | Uwagi   |  |
| 5.         | Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu  |  |
| <b>Lp.</b> | <b>Połączenie, podział i likwidacja instytucji kultury</b>  |  |
| 1.         | Data wpisu, daty kolejnych zmian  |  |
| 2.         | Informacja o połączeniu, podziale lub likwidacji instytucji kultury   |  |
| 3.         | Imię i nazwisko likwidatora   |  |
| 4.         | Uwagi   |  |
| 5.         | Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu  |  |

Odpisu dokonano wg stanu na dzień .....

.....  
(data, pieczęć i podpis sporządzającego odpis)

Pisemne potwierdzenie odbioru.

Potwierdzam odbiór wymienionego we wniosku odpisu składającego się z ..... stron/y.

Data: .....

.....  
(czytelny podpis odbierającego)

*Handwritten signature*