

**w sprawie zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew z terenów  
stanowiących własność Gminy Biała Piska**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) Burmistrz Białej Piskiej, zarządza co następuje:

**§1**

1. Niniejsze zarządzenie ustala zasady gospodarowania drewnem pozyskanym w wyniku wycinki drzew z nieruchomości stanowiących własność Gminy Biała Piska.
2. Usunięcie drzew następuje po uzyskaniu zezwoleń (decyzji) wydanych przez Starostę Piskiego lub Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, na podstawie wniosków złożonych przez Burmistrza Białej Piskiej, o ile uzyskanie zezwoleń jest wymagane prawem.

**§2**

1. Drewno pozyskane z terenów, o których mowa w §1 ust. 1, podlega wpisowi do ewidencji prowadzonej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ewidencję drewna prowadzi Referat Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

**§3**

1. Drewno pozyskane zgodnie z § 1 w pierwszej kolejności przeznaczają się na zaspokojenie potrzeb gospodarczych Gminy Biała Piska, w tym nieodpłatne przekazanie dla jednostek organizacyjnych Gminy Biała Piska na cele związane z ich funkcjonowaniem (tj. szkoły gminne, świetlice wiejskie, ochotnicze straże pożarne, ośrodek zdrowia).
2. Nadwyżkę pozyskanego drewna, po zaspokojeniu potrzeb gospodarczych Gminy Biała Piska, przeznaczają się do sprzedaży.

**§4**

1. Przekazanie drewna zgodnie z §3 ust. 1 odbywa się na podstawie protokołu przekazania drewna, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Przekazanie drewna powinno być poprzedzone złożeniem wniosku, przez zainteresowaną jednostkę organizacyjną. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Sprzedaż drewna zgodnie z §3 ust. 2 odbywa się w drodze aukcji.

*1100*

## §5

1. Podstawą do ustalenia wartości drewna jest wyliczenie ilości pozyskanego drewna na podstawie obmiaru drewna po ścięciu, którego dokonuje pracownik Referatu Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.
2. Ceny brutto pozyskanego drewna ustala się na podstawie obowiązujących stawek cen detalicznych Nadleśnictwa Drygały obowiązujących w danym roku kalendarzowym.
3. W przypadku braku zainteresowanych zakupem drewna o wartości ustalonej zgodnie z ust. 1 i 2 , sprzedaż drewna odbywa się po zastosowaniu obniżki jego wartości.

## §6

Środki uzyskane ze sprzedaży drewna w wyniku aukcji stanowią dochód Gminy Biała Piska.

## §7

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

## §8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*W*  
*mgr inż. Wojciech Stępiak*

## EWIDENCJA POZYSKANEGO DREWNA

z terenów stanowiących własność Gminy Biała Piska

w ..... roku

Lp.	Miejsce pozyskania drewna	Rodzaj drewna	Nr decyzji zezwalającej usunięcia drzew	Ilość drewna w m <sup>3</sup>	Wartość brutto pozyskanego drewna w zł	Sposób zagospodarowania	Data zbycia/ data przekazania	Imię, nazwisko i adres/ nazwa i siedziba nabywcy/ nazwa jednostki organizacyjnej	Uwagi

1000

## PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DREWNA

Osoba przekazująca drewno reprezentująca Gminę Biała Piska:

.....

Osoba przejmująca drewno reprezentująca:

.....

Lp.	Nr ewidencyjny pozyskanego drewna	Ilość /m <sup>3</sup> /	Gatunek drzewa	Uwagi

Data .....

Podpis przekazującego

.....

Podpis przejmującego

.....

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

*Now*

....., dn. ....

Nazwisko i imię:

.....

Adres: .....

.....

Telefon: .....

## Burmistrz Białej Piskiej

### WNIOSEK o przekazanie drewna

Zwracam się z wnioskiem o przekazanie drewna opałowego na potrzeby  
..... w ilości .....m<sup>3</sup>.

/nazwa jednostki organizacyjnej/

*Jednocześnie, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej w celu przekazania drewna opałowego.*

.....  
(podpis wnioskodawcy)

