

w sprawie **przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Biała Piska w sprawie wprowadzenia przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami na obszarze Gminy Biała Piska**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), w związku z § 1 Uchwały Nr XXIII/168/2016 Rady Miejskiej w Białej Piskiej z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Biała Piska (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. z 2017 r., poz. 574) - **Burmistrz Białej Piskiej zarządza, co następuje:**

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzenie z mieszkańcami Gminy Biała Piska konsultacji społecznych w sprawie wprowadzenia przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami na obszarze Gminy Biała Piska. Projekt uchwały Rady Miejskiej w Białej Piskiej w przedmiotowej sprawie stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Informacja o przystąpieniu do konsultacji społecznych dostępna jest:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

§ 2. Celem konsultacji będzie poznanie opinii mieszkańców Gminy Biała Piska dotyczącej wprowadzenia przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami na obszarze Gminy Biała Piska.

§ 3. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są mieszkańcy Gminy Biała Piska.

§ 4. Konsultacje społeczne odbywać się będą w terminie od 21 listopada 2017 r. do 04 grudnia 2017 r.

§ 5. Konsultacje obejmą swoim zasięgiem Gminę Biała Piska.

§ 6. 1. Opinie mieszkańców wyrażone będą na formularzu konsultacyjnym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia i złożonym osobiście lub przesłanym w formie skanu:

- 1) pocztą elektroniczną na adres: [um@bialapiska.pl](mailto:um@bialapiska.pl),
- 2) osobiście w budynku Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej ul. Plac Adama Mickiewicza 25, w godzinach pracy urzędu.

2. Formularze konsultacyjne można pobrać w formie elektronicznej ze strony BIP Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej lub w formie papierowej w budynku Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej ul. Plac Adama Mickiewicza 25, pok. nr 10 w godzinach pracy urzędu.

§ 7. Głosem nieważnym będzie opinia zawarta w formularzu konsultacyjnym, który:

- 1) nie został podpisany,
- 2) oddany został przez osobę, która nie jest mieszkańcem Gminy Biała Piska,
- 3) oddany został przez osobę, której nie można zidentyfikować jako mieszkańca gminy Biała Piska,
- 4) oddany został przez osobę, która nie wyraziła zgody na przetwarzanie jej danych osobowych,
- 5) oddany został na innym druku niż formularz konsultacyjny,
- 6) oddany został na formularzu konsultacyjnym zmodyfikowanym przez uczestnika konsultacji społecznych,

Heu

7) oddany został po upływie terminu przewidzianego na przeprowadzenie konsultacji.

§ 8. Wyniki konsultacji mogą być wykorzystywane tylko w celu wprowadzenia przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami na obszarze Gminy Biała Piska.

§ 9. Za obsługę organizacyjno-biurową związaną z przeprowadzeniem konsultacji społecznych odpowiedzialny jest Referat Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

§ 10. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji społecznych zostanie opublikowane:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Biała Piska.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Wojciech Stępnia

- Projekt-

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Miejskiej w Białej Piskiej**  
**z dnia .....**

**w sprawie przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami osobowymi na terenie Gminy Biała Piska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1875), w związku z art. 15 ust. 5 i 7 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U. z 2017 r., poz.1983) – **Rada Miejska w Białej Piskiej uchwala, co następuje:**

§ 1. Wprowadza się przepisy porządkowe związane z przewozem osób i bagażu taksówkami osobowymi na terenie Gminy Biała Piska, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej Piskiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

1600

**Przepisy porządkowe przy przewozie osób i bagażu taksówkami osobowymi  
na terenie Gminy Biała Piska**

**Rozdział 1.  
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Pasażerowie korzystający z taksówek osobowych oraz kierowcy tych pojazdów obowiązani są do przestrzegania niniejszych przepisów porządkowych.

§ 2. Zawarcie umowy przewozu przy korzystaniu z taksówki uważa się za dokonane przez pasażera z chwilą włączenia taksometru lub z chwilą przyjęcia zamówienia przez wynajmującego taksówkę.

§ 3. Kierowca jest obowiązany wykonać zamówiony przewóz najkrótszą drogą, chyba że pasażer zgodzi na inną trasę lub gdy tego zażąda.

§ 4. Należność taryfową za korzystanie z taksówki rejestruje taksometr, w który zaopatrzona jest taksówka. Taksometr powinien być zainstalowany w miejscu umożliwiającym swobodne odczytanie jego wskazań przez pasażera, zajmującego dowolne miejsce w taksówce.

§ 5. 1. Przewóz bez włączonego taksometru jest zabroniony, nawet, gdy dokonywany jest on bez uiszczenia opłaty.

2. Pasażerowi nie wolno manipulować przy taksometrze lub utrudniać odczytywanie jego wskazań.

§ 6. 1. Pasażer obowiązany jest uiścić należność za przejazd w wysokości wskazanej przez taksometr.

2. Kierowca taksówki w razie odmowy uiszczenia należności przez pasażera może żądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości pasażera lub zwrócić się do organów porządkowych uprawnionych do ustalenia tożsamości.

§ 7. 1. Po wykonanej usłudze przewozowej, kierowca jest obowiązany wydać pasażerowi paragon fiskalny wydrukowany przez kasę rejestrującą współpracującą z taksometrem, określający należność do zapłacenia.

2. Na żądanie pasażera, kierowca taksówki jest obowiązany wydać rachunek za przejazd. W tym przypadku pasażer jest obowiązany zwrócić kierowcy paragon fiskalny.

§ 8. Kierowcę taksówki osobowej powinna cechować grzeczność, schludność oraz dbałość o czysty i estetyczny wygląd pojazdu.

§ 9. 1. Po zakończeniu przewozu kierowca jest zobowiązany przypomnieć o zabranii bagażu oraz sprawdzić czy pasażer nie pozostawił w pojeździe jakichkolwiek przedmiotów.

2. W razie znalezienia rzeczy pozostawionych przez pasażera, kierowca taksówki ma obowiązek oddania ich do biura rzeczy znalezionych.

§ 10. Pasażer jest odpowiedzialny za powstałe z jego winy uszkodzenia lub zniszczenia pojazdu na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

**Rozdział 2.**

**POSTOJE, ZAJMOWANIE TAKSÓWEK OSOBOWYCH PRZEZ PASAŻERÓW**

§ 11. 1. Oczekiwanie taksówek powinno odbywać się na oznaczonych postojach. Dopuszcza się oczekiwanie taksówek w miejscach poza postojami, o ile nie jest to zabronione przepisami ruchu drogowego i nie zagraża bezpieczeństwu ruchu.

2. Na postojach mogą znajdować się tylko taksówki oczekujące na pasażera.

3. Na postoju TAXI kierowca taksówki jest obowiązany pozostać w pojeździe lub bezpośrednio przy nim.

*Handwritten signature and mark*

4. Taksówki są obowiązane oczekiwać na pasażerów według kolejności przyjazdu na postój.
5. Osoba zamierzająca zająć taksówkę oczekującą na postoju ma prawo do jej wyboru.
6. Pasażer nie może żądać przewozu taksówką już zajętej.

§ 12. 1. Kierowca taksówki ma prawo odmówić jazdy lub rozpocząć jazdę przerwać, jeżeli:

- 1) pasażer zamierza przewozić bagaż, którego ilość, rozmiar i rodzaj są niezgodne z postanowieniami niniejszych przepisów, lub który może zanieczyścić albo uszkodzić wnętrze taksówki,
- 2) zachowanie pasażera budzi obawy, iż znajduje się po spożyciu alkoholu lub innego środka działającego podobnie do alkoholu,
- 3) pasażer spożywa w pojeździe napoje alkoholowe,
- 4) pasażer zanieczyszcza, brudzi lub uszkadza pojazd,
- 5) spożywa posiłki lub konsumuje napoje bez zgody kierowcy,
- 6) pasażer nie podporządkowuje się żądaniom kierowcy w sprawach zapewniających bezpieczeństwo jazdy i osobistemu bezpieczeństwu kierowcy,
- 7) pasażer żąda przewozu na drogach pozbawionych nawierzchni twardych lub utwardzonych oraz na drogach, które nie są przeznaczone do ruchu pojazdów samochodowych,
- 8) pasażer nie przestrzega przepisów Prawo o ruchu drogowym w zakresie dotyczącym pasażerów.

### **Rozdział 3. PRZEWÓZ OSÓB**

§ 13. 1. Pasażer ma prawo zabrać ze sobą do pojazdu, z którego sam korzysta, inne osoby na wolne miejsca, bez uiszczania za to dodatkowych należności.

2. Należność za przejazd taksówką reguluje tylko jeden pasażer, kierowca nie może żądać zapłaty od pozostałych osób znajdujących się w taksówce, bez względu na okoliczności w jakich korzystali oni z przejazdu.

3. Kierowca bez zgody pasażera nie może dysponować wolnymi miejscami w taksówce.

4. W przyjazdach uprzednio zamówionych, na terenach niezabudowanych i poza granicami administracyjnymi miasta Biała Piska wykonanie umowy o przewóz może być zabezpieczone zadatkiem, z którego kierowca rozlicza się po wykonaniu przewozu.

5. Należność za przewóz taksówką, uiszcza pasażer gotówką. Inne formy zapłaty należy uzgodnić przed zawarciem umowy na przejazd.

§ 14. Pasażer ma prawo odmowy zapłaty za niewykonanie usługi w przypadku awarii taksówki, o ile kierowca nie zapewni mu transportu zastępczego.

§ 15. 1. Zezwala się na przewóz dzieci do lat 13 tylko pod opieką dorosłych, chyba że osoba, pod której opieką dziecko się znajduje, upoważnia kierowcę do przewiezienia dziecka samego; w takim razie należność uiszczają rodzice (opiekunowie) z góry.

2. Za szkody i straty wyrządzone przez dzieci podczas przejazdu taksówką odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie, zgodnie z przepisami prawa cywilnego.

§ 16. Kierowca powinien pomóc przy wsiadaniu i wysiadaniu z taksówki osobom starszym, chorym i inwalidom.

### **Rozdział 4. PRZEWÓZ BAGAŻU W TAKSÓWCE OSOBOWEJ**

§ 17. 1. Pasażer ma prawo zabrać ze sobą do pojazdu bagaż podręczny, który można umieścić tak, aby nie uszkodził lub nie zanieczyścił pojazdu.

2. Do bagażu podręcznego zalicza się w szczególności: walizki, plecaki, worki turystyczne oraz inne przedmioty, które zarówno swoją wielkością, jak i sposobem opakowania nie spowodują uszkodzenia lub zanieczyszczenia pojazdu oraz nie ograniczą pola widzenia kierowcy i nie utrudnią prowadzenia pojazdu.

1600  
C

3. Przewóz bagażu o większych gabarytach odbywa się za zgodą kierowcy, na ryzyko pasażera. Kierowca taksówki powinien pomóc pasażerowi przy załadunku i wyładunku bagażu oraz ułożeniu bagażu w sposób, który nie zagraża bezpieczeństwu.

4. Przewóz zwierząt odbywa się po wcześniejszym uzgodnieniu z kierowcą.

§ 18. Bagażnik taksówki powinien być utrzymany w należytej czystości i wolny od sprzętu dodatkowego (poza apteczką pierwszej pomocy i sprzętem służącym do obsługi samochodu).

#### **Rozdział 5. OZNAKOWANIA TAKSÓWEK**

§ 19. 1. Wprowadza się obowiązek dodatkowego oznaczenia taksówek dla przedsiębiorców posiadających licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Gminy Biała Piska, który obejmuje numer boczny.

2. Numer boczny jest nadawany w licencji w oparciu o wniosek spełniający wymagania ustawowe w sprawie udzielenia licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

3. Taksówka musi być wyposażona w podświetlaną lampę z napisem „TAXI” umieszczoną na dachu samochodu.

#### **Rozdział 6. PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 20. 1. Wykonując działalność przewozową każdy kierowca taksówki powinien posiadać egzemplarz przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami, który obowiązany jest udostępnić do wglądu pasażerowi na jego życzenie.

2. W każdej taksówce powinna być umieszczona na widocznym miejscu informacja dotycząca stawki należności za przejazd.

§ 21. 1. W czasie niewykonywania działalności polegającej na przewozie osób lub bagażu wymagane oznaczenie dla taksówki powinno być zasłonięte.

2. Z chwilą zaprzestania działalności związanej z zarobkowym przewozem osób taksówką osobową, oznaczenie zewnętrzne i wewnętrzne taksówki muszą być usunięte.

3. W przypadku czasowego zawieszenia wykonywania działalności przewozu osób taksówką, lampa „TAXI” umieszczona na dachu musi być zasłonięta, natomiast licencja złożona do depozytu w Urzędzie Miejskiej w Białej Piskiej.

§ 22. Skargi, wnioski i uwagi o świadczonych usługach należy kierować do Burmistrza Białej Piskiej.

§ 23. Naruszenie niniejszych przepisów porządkowych, stanowić może podstawę do wszczęcia postępowania administracyjnego w sprawie cofnięcia licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

§ 24. Do spraw związanych z przewozem osób i nieuregulowanych w niniejszych przepisach porządkowych mają zastosowanie przepisy prawa o ruchu drogowym (kodeks drogowy), przepisy ustawy o transporcie drogowym, przepisy prawa przewozowego, przepisy w sprawie warunków technicznych i badań pojazdów oraz przepisy prawa cywilnego (kodeks cywilny) i podatkowego.

Now

**Uzasadnienie do projektu uchwały Rady Miejskiej w Białej Piskiej w sprawie przepisów  
porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami osobowymi  
na terenie Gminy Biała Piska**

Artykuł 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U. z 2017 r., poz.1983), stanowi, że rada gminy określa przepisy porządkowe w odniesieniu do przewozu osób i bagażu taksówkami osobowymi.

Niniejsza uchwała wprowadza przepisy porządkowe i reguluje zasady oznakowania zewnętrznego. Przyjęcie przez Radę Miejską w Białej Piskiej niniejszej uchwały pozwoli na dostosowanie przepisów prawa miejscowego do obowiązujących uregulowań ustawowych.

Uchwała nie rodzi skutków finansowych dla budżetu gminy. W związku z powyższym, zachodzi konieczność podjęcia uchwały w przedmiotowej sprawie.

1  
1000

**FORMULARZ KONSULTACYJNY**

dotyczący wprowadzeniu przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami  
na obszarze Gminy Biała Piska

**I. METRYCZKA**

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	

\* Podanie danych osobowych jest niezbędne do ujęcia opinii w wynikach konsultacji. Dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu weryfikacji poprawności prowadzenia konsultacji społecznych.

**II. UWAGI, OPINIE, PROPOZYCJE**

Lp.	Wskazanie zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany (należy wpisać § ust. wraz z dosłownym brzmieniem)	Proponowane nowe brzmienie zapisu (należy wpisać proponowaną treść)	Uzasadnienie wprowadzonych zmian
1			
2			
3			
4			
...			

**Oświadczenie**

Biorąc udział w konsultacjach wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do opracowania wyników konsultacji społecznych w sprawie wprowadzenia przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami na obszarze Gminy Biała Piska. Organem będącym administratorem danych osobowych jest Burmistrz Białej Piskiej z siedzibą 12-230 Biała Piska, ul. Plac Adama Mickiewicza 25. Przysługuje mi prawo wglądu do moich danych osobowych oraz ich poprawiania.

.....  
podpis

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Wojciech Stępnik