

ZARZĄDZENIE Nr 49/1/2011
BUMISTRZA BIAŁEJ PISKIEJ
z dnia 12 maja 2011 r.

w sprawie **powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i ustalenia jej regulaminu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 3 i ust. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) - **Burmistrz Białej Piskiej zarządza, co następuje:**

§ 1.

Powołuje się Gminną Komisję Urbanistyczno -Architektoniczną, jako organ doradczy Burmistrza Białej Piskiej, w sprawach zagospodarowania przestrzennego w następującym składzie:

1. Wojciech Stępnik - Przewodniczący komisji
2. Wojciech Sakowski - Członek komisji
3. Małgorzata Borak - Członek komisji
4. Krzysztof Kilikowski - Członek komisji
5. Kazimierz Olechowski - Członek komisji
6. Sławomir Konrad Słonawski - Członek komisji

§ 2.

Ustala się regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 128/1/08 Burmistrz Białej Piskiej z dnia 15 grudnia 2008 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Architektoniczno – Urbanistycznej do oceny zmian w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Biała Piska.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu.

RADCA PRAWNY
Sebastian Woźniak
tel. 5-224

Bożena Uem
Bożena Uem

BURMISTRZ

Sławomir Konrad Słonawski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 49/1/2011
Burmistrza Białej Piskiej z dnia
12 maja 2011 r.

REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ

ROZDZIAŁ I Postanowienia wstępne

§ 1

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, będącej organem doradczym Burmistrza Białej Piskiej do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Biała Piska, określa:

1. Tryb powołania i teren działania Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej,
2. Zadania Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej,
3. Obowiązki, uprawnienia i zakres odpowiedzialności członków komisji,
4. Tryb pracy komisji,
5. Zasady wynagradzania członków komisji.

ROZDZIAŁ II

Tryb powołania i teren działania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

§ 2

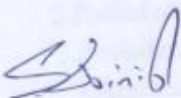
1. Terenem działania Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, zwanej dalej „komisją”, jest Gmina Biała Piska.
2. Komisję powołuje Burmistrz Białej Piskiej na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717).
3. Skład osobowy komisji określa Zarządzenie Nr 49/1/2011 Burmistrza Białej Piskiej z dnia 12 maja 2011 r.

ROZDZIAŁ III

Zadania Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

§ 3

Komisja wykonuje zadania w zakresie planowania przestrzennego na terenie Gminy Biała Piska, wynikające z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, obejmujące współpracę przy sporządzaniu projektu:



1. planów miejscowych, zawierających część tekstową i graficzną zgodnie z art. 23 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, polegającą na wyrażaniu opinii, składaniu wniosków oraz udostępnianiu dokumentacji.
2. Doradztwa i opiniowania projektów zmian studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego Gminy Biała Piska oraz planów miejscowych,
3. Pełnienie funkcji organu doradczego w zakresie, o którym mowa w pkt. 1 i 2 w innych gminach, na mocy porozumienia zawartego z odpowiednim burmistrzem, zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
4. Kontrolę i przestrzeganie zgodności celów zawartych w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy z celami określonymi w planie zagospodarowania przestrzennego gminy.
5. Komisja opiniuje analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy (w nawiązaniu do ustaleń gminy) dokonane przez Burmistrza, zgodnie z art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

ROZDZIAŁ IV

Obowiązki, uprawnienia, zakres odpowiedzialności członków komisji

§ 4

1. Posiedzeniom przewodniczy i prowadzi obrady przewodniczący komisji.
2. Sekretarz komisji nadzoruje sprawy organizacyjne komisji, a w szczególności czynności służące wykonywaniu przez komisję jej zadań.
3. Sekretarz komisji realizuje postanowienia komisji, w tym prowadzi bieżącą korespondencję z odpowiednimi podmiotami w zakresie działania komisji.
4. Członkowie komisji są obowiązani uczestniczyć w jej posiedzeniach. W przypadku częstych, nieuzasadnionych i nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach komisji, Przewodniczący komisji może wystąpić z wnioskiem do Burmistrza Białej Piskiej o odwołanie członka komisji.
5. Członkami komisji winny być osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym, związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego, będące co najmniej w połowie osobami rekomendowanymi przez branżowe stowarzyszenia i samorządy zawodowe, zgodnie z art. 8 ust. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
6. Przewodniczący komisji może zapraszać do udziału w pracach komisji osoby nie będące jej członkami w charakterze konsultanta, bez prawa głosu.
7. W uzasadnionych specyfiką rozpatrywanego tematu przypadkach, do udziału w obradach komisji, bez prawa głosowania, mogą być zapraszani przez przewodniczącego eksperci i inni uczestnicy posiedzenia.

ROZDZIAŁ V

Tryb pracy komisji

§ 5

1. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy składu komisji.
2. Posiedzenia komisji zwołuje jej przewodniczący.
3. Posiedzeniom komisji przewodniczy przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności sekretarz komisji wyznaczony przez Burmistrza Białej Piskiej.



4. Porządek posiedzenia komisji ustala jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności sekretarz komisji.
5. Projekt będący przedmiotem posiedzenia komisji referuje projektant (zespół projektowy) opracowujący temat.
6. Komisja wyraża swoje stanowisko w formie wniosków i uwag.
7. Podejmowanie wniosków i uwag następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji.
8. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym zamieszcza się opinie zgłoszone przez członków komisji oraz opinię końcową komisji.
9. W przypadku, gdy komisja na jednym posiedzeniu rozpatruje kilka projektów, protokół sporządza się dla każdego projektu oddzielnie.

ROZDZIAŁ VI

Zasady wynagradzania członków komisji

§ 6

1. Za uczestnictwo w pracach komisji jej członkom przysługuje wynagrodzenie za każde posiedzenie, w którym członek uczestniczy w wysokości 250,00 zł. brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych).
2. Członkowie komisji będący pracownikami Urzędu, nie pobierają wynagrodzenie za pracę w komisji.
3. Koszty związane z funkcjonowaniem komisji finansowane są z budżetu gminy Biała Piska.
4. W przypadku zawarcia porozumienia, o którym mowa w § 3 ust. 3, koszty pracy komisji obciążają budżet gminy, z którą zostało zawarte porozumienie.

RADCA PRAWNY
Bf-S-224
Sebastian Woźniak

BURMISTRZ
mgr inż. Ryszard Adamczak