

Zarządzenie Nr 416/1/2013
Burmistrza Białej Piskiej
z dnia 12 lutego 2013r.

w sprawie **zasad przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Biała Piska.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r., Nr 46, poz. 430) - **Burmistrz Białej Piskiej** zarządza, co następuje:

§ 1.

Ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, ujętych w budżecie gminy na dany rok, dofinansowuje się:

1. Organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;
2. Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych;
3. Organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych;
4. Organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
5. Szkolenie rad pedagogicznych;
6. Opłaty za kursy doskonalące, seminaria;
7. Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli uczestniczących w różnych formach doskonalenia zawodowego, w szczególności uzupełniających lub podnoszących kwalifikacje;
8. Opłaty (czesnego) pobieranej przez szkoły wyższe, zakłady kształcenia nauczycieli, w tym opłat za kursy kwalifikacyjne;
9. Dofinansowanie organizacji zbiorowych form doskonalenia dla nauczycieli i dyrektorów wynikających z potrzeb występujących na terenie gminy, po zatwierdzeniu przez burmistrza.

Monu
C

§ 2.

1. Decyzje w sprawie dofinansowania danej formy doskonalenia zawodowego, o których mowa w §1 pkt 1-7 wydaje dyrektor szkoły biorąc pod uwagę:
 - 1) formy i specjalności doskonalenia zawodowego ujęte w wieloletnim planie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
 - 2) uzgodnione z organem prowadzącym priorytetowe formy i specjalności dokształcania zawodowego nauczycieli w danym roku,
 - 3) wysokość środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły na dany rok.
2. Decyzje w sprawie przyznania częściowego dofinansowania opłat i kosztów, o których mowa w §1 pkt 8 wydaje dyrektor Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych po zaopiniowaniu wniosków przez komisję powołaną przez burmistrza, której skład osobowy reguluje załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Opinia komisji w sprawie dofinansowania nie jest obligatoryjna i nie stanowi dla dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych podstawy wydania decyzji.
4. Komisja opiniując wniosek o dofinansowanie opłaty (czesnego) bierze pod uwagę, w szczególności:
 - 1) opinię dyrektora jednostki oświatowej, w której nauczyciel jest zatrudniony,
 - 2) politykę oświatową państwa i gminy,
 - 3) potrzeby szkoły.
5. Dofinansowanie, o którym mowa w §1 pkt 9 następuje ze środków będących w dyspozycji dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych po zatwierdzeniu przez burmistrza.

§ 3.

1. Nauczyciel ubiegający się o dofinansowanie, o którym mowa w §1 pkt 8 składa do dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
2. Do wniosku nauczyciel dołącza:
 - 1) wydane przez szkołę wyższą lub zakład kształcenia nauczycieli zaświadczenie o podjęciu lub kontynuowaniu nauki oraz wysokości opłaty pobieranej przez szkołę,
 - 2) dowód opłaty poniesionej za semestr, (w przypadku kursów kwalifikacyjnych można dołączyć za cały okres kształcenia). Dowód poniesionej opłaty powinien zawierać wyłącznie kwotę określoną w zaświadczeniu z uczelni, jako chesne za dany semestr kształcenia.

Stow

3. Wniosek należy złożyć w następującym terminie:

1) za I semestr studiów (nauki) do 31 października,

2) za II semestr do końca lutego.

4. O dopłatę mogą ubiegać się nauczyciele zatrudnieni wyłącznie na czas nieokreślony.

5. W przypadku gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowanie przysługuje tylko za jeden z nich.

6. Wnioski nauczycieli złożone po terminie będą rozpatrywane przez komisję tylko wyjątkowo, w szczególności w razie długotrwałej choroby lub zwolnienia lekarskiego, pobytu w szpitalu uniemożliwiającego złożenie w/w wniosku.

§ 4.

1. Dofinansowanie do opłat pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia, nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego.

2. Przerwanie przez nauczyciela toku określonej formy doskonalenia, zobowiązuje nauczyciela do zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Biała Piska oraz dyrektorowi Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Białej Piskiej.

§ 6.

Traci moc Zarządzenie Nr 176/1/09 Burmistrza Białej Piskiej z dn. 09 czerwca 2009r. w sprawie zasad dofinansowanie doksztalcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu na terenie Gminy Biała Piska.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA
mgr inż. Wojciech Stepniak
Zastępca Burmistrza

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 416/1/2013
Burmistrza Białej Piskiej
z dnia 12 lutego 2013 r.**

**Skład osobowy Komisji do rozpatrywania wniosków nauczycieli o refundację czesnego
powołanej przez Burmistrza Białej Piskiej:**

1. Dariusz Jurczykowski – Przewodniczący komisji (dyrektor ZOPO).
2. Agnieszka Barbara Kowalczyk – Członek komisji (dyrektor PG w Białej Piskiej).
3. Dorota Stefanów – Członek komisji (wicedyrektor PG w Białej Piskiej).
4. Andrzej Konopka – Członek Komisji przedstawiciel ZNP.
5. Barbara Markowska -Członek komisji (nauczyciel Przedszkola Miejskiego).
6. Antoni Zabielski –Członek komisji (dyrektor SP w Białej Piskiej).
7. Andrzej Rosiński –Członek Komisji (dyrektor ZS w Drygalech).
8. Barbara Zielińska – Członek Komisji - przedstawiciel ZNP.

Zastępca BURMISTRZA
mgr inż. Wojciech Stępniał
Stępniał
Zastępca Burmistrza

**Wniosek o dofinansowanie opłat (czesnego) pobieranych przez uczelnie lub zakłady
kształcenia nauczycieli**

1. Imię i nazwisko nauczyciela;

.....

a) adres zamieszkania

.....

(ulica, miejscowość)

b) nr konta bankowego nauczyciela

.....

2. Miejsce zatrudnienia;

.....

(nazwa szkoły)

a) nauczany przedmiot/ prowadzone zajęcia

.....

b) staż pedagogiczny stopień awansu

c) sposób i wymiar zatrudnienia

(np. umowa na czas określony, nieokreślony, wym. pełny, 9/18, 10/26 itd.)

3. Aktualny poziom wykształcenia;

(typ i kierunek ukończonej szkoły)

4. Nazwa i adres wybranej szkoły wyższej lub innej instytucji kształcenia;

.....

a) wybrany rodzaj, kierunek studiów lub kursu nadającego kwalifikacje

.....

b) czas trwania nauki (ilość semestrów, miesięcy)

.....

c) podać, na którym semestrze jest Pani / Pan w trakcie ubiegania się o dopłatę do chesnego

.....

d) kwalifikacje uzyskane po ukończeniu doskonalenia

.....

e) przewidywanych termin ukończenia doskonalenia

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis nauczyciela)

Handwritten signature

Opinia dyrektora w/s zgodności kierunku kształcenia z potrzebami szkoły oraz wytycznymi zawartymi w zarządzeniu Burmistrza Białej Piskiej.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczętka i podpis dyrektora)

Załączniki:

1. **Aktualne zaświadczenie z uczelni (nie starsze niż miesiąc), innego zakładu kształcenia nauczycieli o podjęciu lub kontynuowaniu doskonalenia, wraz z wysokością opłaty pobieranej.**
2. **Dowód wniesionej opłaty (oryginał, potwierdzona kserokopia).**

J. Kowalski