

w sprawie zasad przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Biała Piska

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym. (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.), oraz art. 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 ze zm.), w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r., Nr 46, poz. 430 ze zm.) - **Burmistrz Białej Piskiej zarządza, co następuje:**

§ 1. Ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, ujętych w budżecie gminy na dany rok, dofinansowuje się:

- 1) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;
- 2) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych;
- 3) organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych;
- 4) organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
- 5) szkolenie rad pedagogicznych;
- 6) opłaty za kursy doskonalące, seminaria;
- 7) koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli uczestniczących w różnych formach doskonalenia zawodowego, w szczególności uzupełniających lub podnoszących kwalifikacje;
- 8) opłaty (czesnego) pobieranej przez szkoły wyższe, zakłady kształcenia nauczycieli, w tym opłat za kursy kwalifikacyjne;
- 9) dofinansowanie organizacji zbiorowych form doskonalenia dla nauczycieli i dyrektorów wynikających z potrzeb występujących na terenie gminy, po zatwierdzeniu przez burmistrza.

§ 2. 1. Decyzje w sprawie dofinansowania danej formy doskonalenia zawodowego, o których mowa w § 1 pkt 1-7 wydaje dyrektor szkoły biorąc pod uwagę:

- 1) formy i specjalności doskonalenia zawodowego ujęte w wieloletnim planie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
 - 2) uzgodnione z organem prowadzącym priorytetowe formy i specjalności kształcenia zawodowego nauczycieli w danym roku;
 - 3) wysokość środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły na dany rok.
2. Decyzje w sprawie przyznania częściowego dofinansowania opłat i kosztów, o których mowa w §1 pkt 8 wydaje dyrektor Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych po zaopiniowaniu wniosków przez komisję powołaną przez burmistrza, której skład osobowy reguluje załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Opinia komisji w sprawie dofinansowania nie jest obligatoryjna i nie stanowi dla dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych podstawy wydania decyzji.
4. Komisja opiniując wniosek o dofinansowanie opłaty (czesnego) bierze pod uwagę w szczególności:
- 1) opinię dyrektora jednostki oświatowej, w której nauczyciel jest zatrudniony,
 - 2) politykę oświatową państwa i gminy,

- 3) potrzeby szkoły.
5. Dofinansowanie, o którym mowa w § 1 pkt 9 następuje ze środków będących w dyspozycji dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych po zatwierdzeniu przez burmistrza.

§ 3. 1. Nauczyciel ubiegający się o dofinansowanie, o którym mowa w § 1 pkt 8 składa do dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Do wniosku nauczyciel dołącza:

- 1) wydane przez szkołę wyższą lub zakład kształcenia nauczycieli zaświadczenie o podjęciu lub kontynuowaniu nauki oraz wysokości opłaty pobieranej przez szkołę,
- 2) dowód opłaty poniesionej za semestr, (w przypadku kursów kwalifikacyjnych można dołączyć za cały okres kształcenia). Dowód poniesionej opłaty powinien zawierać wyłącznie kwotę określoną w zaświadczeniu z uczelni, jako czesne za dany semestr kształcenia.

3. Wniosek należy złożyć w następującym terminie:

- 1) za I semestr studiów (nauki) do 31 października,
- 2) za II semestr do końca lutego.

4. W przypadku gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowanie przysługuje tylko za jeden z nich.

5. Wnioski nauczycieli złożone po terminie będą rozpatrywane przez komisję tylko wyjątkowo, w szczególności w razie długotrwałej choroby lub zwolnienia lekarskiego, pobytu w szpitalu uniemożliwiającego złożenie w/w wniosku.

§ 4. 1. Dofinansowanie do opłat pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia, nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego.

2. Przerwanie przez nauczyciela toku określonej formy doskonalenia, zobowiązuje nauczyciela do zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Biała Piska oraz dyrektorowi Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Białej Piskiej.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 416/1/2013 Burmistrza Białej Piskiej z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Biała Piska.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Wojciech Stepniak


ADWOKAT
Sebastian Woźniak

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 334/1/2016
Burmistrza Białej Piskiej
z dnia 04 listopada 2016r.

**Skład osobowy Komisji do rozpatrywania wniosków nauczycieli o refundację czesnego
powołanej przez Burmistrza Białej Piskiej**

1. Andrzej Rosiński- Przewodniczący komisji (dyrektor ZOPO w Białej Piskiej).
2. Agnieszka Barbara Kowalczyk- Członek komisji (dyrektor PG w Białej Piskiej).
3. Dorota Pieczyńska- Członek komisji (wicedyrektor PG w Białej Piskiej).
4. Andrzej Konopka- Członek Komisji przedstawiciel ZNP.
5. Jadwiga Frąckiewicz -Członek komisji (dyrektor Przedszkola Miejskiego w Białej Piskiej).
6. Antoni Zabielski-Członek komisji (dyrektor SP w Białej Piskiej).
7. Wiesława Grońska-Członek Komisji (nauczyciel ZS w Drygajach).
8. Barbara Zielińska- Członek Komisji - przedstawiciel ZNP.

BURMISTRZ

mgr inż. Wojciech Stępiak



**Wniosek o dofinansowanie opłat (czesnego) pobieranych przez uczelnie lub zakłady
kształcenia nauczycieli**

1. Imię i nazwisko nauczyciela:

.....

a) adres zamieszkania

.....

(ulica, miejscowość)

b) nr konta bankowego nauczyciela

.....

2. Miejsce zatrudnienia:

.....

(nazwa szkoły)

a) nauczany przedmiot / prowadzone zajęcia:

.....

b) staż pedagogiczny stopień awansu

c) sposób i wymiar zatrudnienia

(np. umowa na czas określony, nieokreślony, wym. pełny, 9/18, 10/26 itd.)

3. Aktualny poziom wykształcenia:

(typ i kierunek ukończonej szkoły)

4. Nazwa i adres wybranej szkoły wyższej lub innej instytucji kształcenia:

.....

a) wybrany rodzaj, kierunek studiów lub kursu nadającego kwalifikacje

.....

b) czas trwania nauki (ilość semestrów, miesiące)

.....

c) podać, na którym semestrze jest Pani / Pan w trakcie ubiegania się o dopłatę do chesnego

.....

d) kwalifikacje uzyskane po ukończeniu doskonalenia

.....

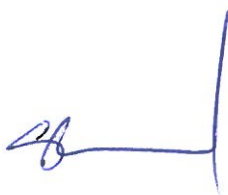
e) przewidywanych termin ukończenia doskonalenia

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis nauczyciela)



Opinia dyrektora w/s zgodności kierunku kształcenia z potrzebami szkoły oraz wytycznymi zawartymi w zarządzeniu Burmistrza Białej Piskiej.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczętka i podpis dyrektora)

Załączniki:

1. Aktualne zaświadczenie z uczelni (nie starsze niż miesiąc), innego zakładu kształcenia nauczycieli o podjęciu lub kontynuowaniu doskonalenia, wraz z wysokością opłaty pobieranej.
2. Dowód wniesionej opłaty (oryginał, potwierdzona kserokopia).

BURMISTRZ

mgr inż. Wojciech Stenniak